

IZVOD IZ ZAPISNIKA
s 4. sjednice Upravnog vijeća Centra za kulturu Čakovec
10. 3. 2026. godine s početkom u 11,00 sati

PRISUTNI: Sandra Breka-Ovčar - predsjednica, Marina Držanić, Tasjenka Žnidar, Marko Žerjav, Neven Taradi (članovi)

OSTALI PRISUTNI: Helga Lajtman, ravnateljica, Petra Furdi Šafarić, voditeljica računovodstva, Liljana Mučić (zapisničar)

Sjednicu je s pozivom KLASA: 025-02/26-03/01, URBROJ: 2109-103-04-26-1 od 3.3.2026., sazvala predsjednica Upravnog vijeća Centra za kulturu Čakovec.

Predsjednica Upravnog vijeća Sandra Breka-Ovčar konstatirala je da su na sjednici prisutni svi članovi i dala na glasanje

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s 3. sjednice Upravnog vijeća Centra za kulturu
2. Usvajanje Izvoda iz zapisnika s 3. sjednice Upravnog vijeća Centra za kulturu
3. Usvajanje Izvještaja o izvršenju programa rada i razvitka i izvršenju Financijskog plana Centra za kulturu Čakovec za 2025. godinu
4. Usvajanje Odluke o utvrđivanju i pokriću manjka rezultata poslovanja za 2025. godinu
5. Usvajanje I. izmjene i dopune Plana nabave za 2026. godinu
6. Različito

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

TOČKA 1.
USVAJANJE ZAPISNIKA S 3. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA CENTRA ZA
KULTURU

Jednoglasno sa 5 glasova za usvojen je Zapisnik s 3. sjednice Upravnog vijeća Centra za kulturu Čakovec.

TOČKA 2.
USVAJANJE IZVODA IZ ZAPISNIKA S 3. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA CENTRA
ZA KULTURU

Jednoglasno sa 5 glasova za usvojen je Izvod iz zapisnika s 3. sjednice Upravnog vijeća Centra za kulturu Čakovec.

TOČKA 3.

USVAJANJE IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PROGRAMA RADA I RAZVITKA I
IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA CENTRA ZA KULTURU ČAKOVEC ZA 2025.
GODINU

Ravnateljica Centra istaknula je da je u prošloj godini Centar za kulturu Čakovec realizirao oko 700 programa koje je posjetilo 77.392 posjetitelja, čime je ponovno potvrđena njegova važna uloga kulturnog središta. Publika je tijekom godine mogla uživati u raznovrsnim sadržajima – kazališnim predstavama, koncertima, filmskim projekcijama, izložbama i radionicama, uz poseban naglasak na razvoj mlade publike te poticanje amaterskog kulturnog stvaralaštva. Najznačajniji projekt bila je energetska obnova zgrade vrijedna 1,08 milijuna eura, u potpunosti sufinancirana, koja je uspješno završena u studenom 2025. godine u predviđenom roku. Time su značajno unaprijeđeni uvjeti rada i boravka u Centru, a očekuju se i dugoročne uštede. Istaknuta je i potreba za daljnjim ulaganjima u pristupačnost prostora osobama s invaliditetom. Godina je zaključena s negativnim financijskim rezultatom zbog kašnjenja isplate sredstava za projekt, no očekuje se njegovo pokriće nakon potpune realizacije ugovorenih sredstava.

Voditeljica računovodstava obrazložila je financijski izvještaj. U izvještajnom razdoblju Centar za kulturu ostvario je prihode od nešto više od 1,98 milijuna eura, što je 52% više nego prethodne godine, dok su rashodi porasli za 75% i iznose oko 2,27 milijuna eura.

Zbog toga je ostvaren negativan tekući rezultat od oko 290.000 eura, a ukupni rezultat, uključujući preneseni manjak, iznosi oko 309.000 eura. Na rezultat je dodatno utjecala korekcija iz 2024. godine prema uputi Ministarstva financija, kojom je umjesto viška evidentiran manjak od 18.000 eura.

Glavni razlog negativnog rezultata je projekt energetske obnove, budući da dio odobrenih sredstava nije isplaćen do kraja godine, iako su zahtjevi predani na vrijeme. Isplata dijela sredstava već je započela u 2026. godini.

Na rezultat je utjecala i promjena u evidentiranju rashoda prema novom Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu zbog koje su evidentirani troškovi za 13 plaća, dok su prihodi pokrivali 12. Očekuje se stabilizacija financija tijekom 2026. godine.

Nakon rasprave jednoglasno sa 5 glasova ZA usvojen je
IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PROGRAMA RADA I RAZVITKA I IZVRŠENJU
FINACIJSKOG PLANA CENTRA ZA KULTURU ČAKOVEC ZA 2025. GODINU

TOČKA 4.

USVAJANJE ODLUKE O UTVRĐIVANJU I POKRIĆU NAJKA REZULTATA
POSLOVANJA ZA 2025. GODINU

Voditeljica računovodstva navela je da će se utvrđeni manjak sukcesivno pokriti iz prihoda u narednom razdoblju, prvenstveno iz doznačenih sredstava osnivača, refundacija sredstava Ministarstva te iz ostvarenih vlastitih i imovinskih prihoda.

Jednoglasno sa 5 glasova ZA usvojena je
ODLUKA O UTVRĐIVANJU I POKRIĆU NAJKA REZULTATA POSLOVANJA ZA
2025. GODINU

TOČKA 5.

USVAJANJE I. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE ZA 2026. GODINU

U Planu nabave roba, radova i usluga za 2026. godinu došlo je do promjene iznosa za sistematski pregled zaposlenika koji je povećan s 5.200,00 € na 5.840,00 €.

Jednoglasno sa 5 glasova ZA usvojene su
I. izmjene i dopune plana nabave za 2026. godinu.

TOČKA 6.
RAZLIČITO

Ravnateljica Helga Lajtman istaknula je da se programi Centra odvijaju prema planu i programu te da su u punom jeku, bez većih odstupanja.

Tasjenka Žnidar izvijestila je o uspješno održanom 2. festivalu Ne-nasilje s više od 800 posjetitelja, uz predstave, tribine i radionice.

Završeno u 11,36 sati.



PREDSJEDNICA
UPRAVNOG VIJEĆA

Sandra Breka-Ovčar

KLASA: 025-02/26-03/01
URBROJ: 2109-103-04-26-3
Čakovec, 10. 3. 2026.